

แบบรายงาน
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



นางสาวปัทมยา วิมลศรี
นิติกรปฏิบัติการ
ผู้รายงาน

เทศบาลตำบลโพธิ์ตาก
อำเภอบางแพะ จังหวัดราชบุรี

สิงหาคม ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโพหัก อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี

ที่ รบ ๕๓๓๐๑ /

วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพหัก

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity
and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลโพหัก มีคะแนนรวม
๘๙.๖๒ อยู่ในระดับ A คือ ผ่านการประเมิน ผลการประเมินปรากฏตามเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะ

จากข้อเท็จจริงดังกล่าว เป็นการพิจารณา

๑. แจ้งผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้บุคลากรภายในเทศบาลฯ
รับทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้บุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน

๒. ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ในครั้งนี้ เพื่อปรับปรุง หาแนวทางในการแก้ไขในข้อที่มี
คะแนนต่ำสุด เพื่อยกระดับให้มีคะแนนสูงขึ้นตามเกณฑ์การประเมินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

จ.ม.

(นางสาวปัทมยา วิมลศรี)

นิติกร

เรียน รองปลัดเทศบาลตำบลโพหัก

() เห็นควรนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป

() ไม่เห็นชอบตามเสนอ.....

อ.วิมลดา

(นางสาวอริยธิดา จันทร์แพง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโพหัก

- ☒ เห็นชอบตามที่เสนอ.....
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ.....

จ.อ.

(บุญเปรม เทียนงาม)

รองปลัดเทศบาลตำบลโพหัก

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพหัก

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า

- ☒ เห็นชอบตามที่เสนอ.....
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ.....

(นายชัยศ พิษญากร)

ปลัดเทศบาลตำบลโพหัก

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลโพหัก

- ☒ อนุมัติ ตามที่เสนอ.....
() ไม่อนุมัติ ตามเสนอ.....

(นายบุญปลุก เทียนงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลโพหัก



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกับหน่วยงานกำกับติดตามการประเมินฯ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง จังหวัดและอำเภอทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินฯ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้ การประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นั้น

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถปรับปรุงพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินได้อย่างต่อเนื่อง และแม้ว่าหน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศก็มีความตั้งใจ และให้ความสำคัญจนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๓ หน่วยงาน อีกทั้งยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นจำนวนถึง ๑,๓๐๐,๑๓๒ ราย

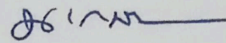
สำหรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค และสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้ร่วมกันดำเนินการประเมินฯ จนสำเร็จตามแผนที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับเพื่อให้การประเมินฯ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมมือกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินฯ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการและผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๗๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

/เห็นชอบ ...

เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หน่วยงานภาครัฐจะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มีการบริหารงานภาครัฐที่ดีขึ้น และเป็นแรงผลักดันให้ประเทศไทยมีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศไทยต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้

ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินสามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> และ Application : ITAS ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕



(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment: ITA
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

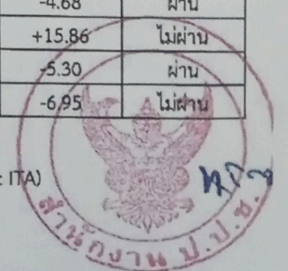
พื้นที่ภาค 7

จังหวัดราชบุรี

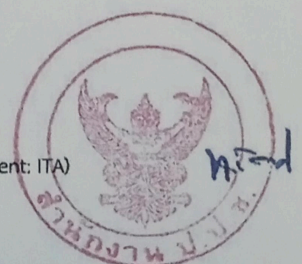
ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี	เมืองราชบุรี	89.04	A	-5.04	ผ่าน
2	เทศบาลเมืองจอมพล	จอมบึง	72.96	C	-6.96	ไม่ผ่าน
3	เทศบาลเมืองท่าผา	บ้านโป่ง	63.34	D	-3.63	ไม่ผ่าน
4	เทศบาลเมืองบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	57.98	D	-9.22	ไม่ผ่าน
5	เทศบาลเมืองโพธาราม	โพธาราม	89.73	A	-4.72	ผ่าน
6	เทศบาลเมืองราชบุรี	เมืองราชบุรี	88.32	A	-0.55	ผ่าน
7	เทศบาลตำบลจอมบึง	จอมบึง	85.43	A	+20.31	ผ่าน
8	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	จอมบึง	93.70	A	+3.45	ผ่าน
9	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	ดำเนินสะดวก	69.01	C	+12.90	ไม่ผ่าน
10	เทศบาลตำบลบัวงาม	ดำเนินสะดวก	69.89	C	-10.43	ไม่ผ่าน
11	เทศบาลตำบลบ้านไร่	ดำเนินสะดวก	68.92	C	-18.61	ไม่ผ่าน
12	เทศบาลตำบลประสาธน์	ดำเนินสะดวก	90.07	A	+18.53	ผ่าน
13	เทศบาลตำบลศรีดอนไผ่	ดำเนินสะดวก	55.34	D	-11.03	ไม่ผ่าน
14	เทศบาลตำบลบางแพ	บางแพ	66.04	C	-4.88	ไม่ผ่าน
15	เทศบาลตำบลโพหัก	บางแพ	89.62	A	-4.42	ผ่าน
16	เทศบาลตำบลกระเจียว	บ้านโป่ง	87.41	A	+13.30	ผ่าน
17	เทศบาลตำบลกรับใหญ่	บ้านโป่ง	96.97	AA	+4.84	ผ่าน
18	เทศบาลตำบลเบิกไพร	บ้านโป่ง	59.64	D	-4.79	ไม่ผ่าน
19	เทศบาลตำบลห้วยกระบอก	บ้านโป่ง	69.96	C	+7.71	ไม่ผ่าน
20	เทศบาลตำบลทุ่งหลวง	ปากท่อ	84.02	B	-9.69	ไม่ผ่าน
21	เทศบาลตำบลปากท่อ	ปากท่อ	81.15	B	+3.14	ไม่ผ่าน
22	เทศบาลตำบลเขาขวาง	โพธาราม	72.08	C	-16.22	ไม่ผ่าน
23	เทศบาลตำบลคลองตากด	โพธาราม	68.42	C	+10.95	ไม่ผ่าน
24	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน	โพธาราม	84.87	B	-2.80	ไม่ผ่าน
25	เทศบาลตำบลดอนทราย	โพธาราม	73.51	C	+3.05	ไม่ผ่าน
26	เทศบาลตำบลบ้านฆ้อง	โพธาราม	84.48	B	+25.02	ไม่ผ่าน
27	เทศบาลตำบลบ้านเลือก	โพธาราม	78.25	B	+3.83	ไม่ผ่าน
28	เทศบาลตำบลบ้านสิงห์	โพธาราม	74.47	C	-5.06	ไม่ผ่าน
29	เทศบาลตำบลหนองโพ	โพธาราม	84.74	B	-1.12	ไม่ผ่าน
30	เทศบาลตำบลเขาสูง	เมืองราชบุรี	89.25	A	+21.69	ผ่าน
31	เทศบาลตำบลหลักเมือง	เมืองราชบุรี	79.46	B	-11.15	ไม่ผ่าน
32	เทศบาลตำบลห้วยดิน	เมืองราชบุรี	71.08	C	-13.47	ไม่ผ่าน
33	เทศบาลตำบลห้วยซันสีห์	เมืองราชบุรี	76.67	B	-2.99	ไม่ผ่าน
34	เทศบาลตำบลหินกอง	เมืองราชบุรี	71.13	C	-12.94	ไม่ผ่าน
35	เทศบาลตำบลวัดเพลง	วัดเพลง	63.23	D	-7.30	ไม่ผ่าน
36	เทศบาลตำบลบ้านขี้ปาย	สวนผึ้ง	75.65	B	+3.93	ไม่ผ่าน
37	เทศบาลตำบลสวนผึ้ง	สวนผึ้ง	78.84	B	-2.85	ไม่ผ่าน
38	องค์การบริหารส่วนตำบลแก้มอัน	จอมบึง	59.86	D	-19.47	ไม่ผ่าน



ร.ร.	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
39	องค์การบริหารส่วนตำบลด่านทับตะโก	จอมบึง	81.75	B	-8.14	ไม่ผ่าน
40	องค์การบริหารส่วนตำบลเบิกไพร	จอมบึง	75.76	B	-19.19	ไม่ผ่าน
41	องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง	จอมบึง	79.39	B	-15.82	ไม่ผ่าน
42	องค์การบริหารส่วนตำบลรางบัว	จอมบึง	66.79	C	-16.40	ไม่ผ่าน
43	องค์การบริหารส่วนตำบลขุนพิทักษ์	ดำเนินสะดวก	78.58	B	+19.08	ไม่ผ่าน
44	องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกรวย	ดำเนินสะดวก	68.66	C	-10.48	ไม่ผ่าน
45	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนคลัง	ดำเนินสะดวก	65.91	C	-28.64	ไม่ผ่าน
46	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนไผ่	ดำเนินสะดวก	91.88	A	-4.05	ผ่าน
47	องค์การบริหารส่วนตำบลตาหลวง	ดำเนินสะดวก	85.86	A	-4.22	ผ่าน
48	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคันโท	ดำเนินสะดวก	75.45	B	-14.38	ไม่ผ่าน
49	องค์การบริหารส่วนตำบลแพะพวย	ดำเนินสะดวก	86.56	A	-8.40	ผ่าน
50	องค์การบริหารส่วนตำบลสีหิรินทร์	ดำเนินสะดวก	68.41	C	-2.11	ไม่ผ่าน
51	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนคา	บางแพ	69.69	C	-6.31	ไม่ผ่าน
52	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่	บางแพ	59.03	D	+7.71	ไม่ผ่าน
53	องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว	บางแพ	79.91	B	-11.77	ไม่ผ่าน
54	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ	บางแพ	85.85	A	-2.40	ผ่าน
55	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา	บ้านคา	79.60	B	-4.93	ไม่ผ่าน
56	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง	บ้านคา	93.71	A	-0.30	ผ่าน
57	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์	บ้านคา	55.89	D	-11.61	ไม่ผ่าน
58	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสูง	บ้านโป่ง	71.23	C	-12.75	ไม่ผ่าน
59	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพยอม	บ้านโป่ง	70.90	C	-16.27	ไม่ผ่าน
60	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง	บ้านโป่ง	59.68	D	-3.42	ไม่ผ่าน
61	องค์การบริหารส่วนตำบลนครชุมน์	บ้านโป่ง	82.63	B	+8.09	ไม่ผ่าน
62	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง	บ้านโป่ง	67.63	C	-15.51	ไม่ผ่าน
63	องค์การบริหารส่วนตำบลปากแรด	บ้านโป่ง	92.25	A	-6.61	ผ่าน
64	องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว	บ้านโป่ง	77.08	B	-11.37	ไม่ผ่าน
65	องค์การบริหารส่วนตำบลสวนกล้วย	บ้านโป่ง	68.60	C	-3.59	ไม่ผ่าน
66	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ	บ้านโป่ง	60.92	D	-14.02	ไม่ผ่าน
67	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ	บ้านโป่ง	56.27	D	-10.78	ไม่ผ่าน
68	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ	บ้านโป่ง	96.90	AA	+3.34	ผ่าน
69	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนทราย	ปากท่อ	64.83	D	-6.40	ไม่ผ่าน
70	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน	ปากท่อ	71.07	C	-0.52	ไม่ผ่าน
71	องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ	ปากท่อ	66.95	C	-7.06	ไม่ผ่าน
72	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไผ่	ปากท่อ	92.30	A	-2.95	ผ่าน
73	องค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก	ปากท่อ	55.33	D	-4.56	ไม่ผ่าน
74	องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะนาว	ปากท่อ	75.71	B	-3.50	ไม่ผ่าน
75	องค์การบริหารส่วนตำบลวัดยางงาม	ปากท่อ	65.62	C	-18.24	ไม่ผ่าน
76	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม	ปากท่อ	55.95	D	-3.82	ไม่ผ่าน
77	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางโทน	ปากท่อ	86.16	A	-2.45	ผ่าน
78	องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างหิน	ปากท่อ	60.04	D	-1.72	ไม่ผ่าน
79	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	โพธาราม	56.63	D	-2.99	ไม่ผ่าน
80	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองข่อย	โพธาราม	93.05	A	-1.46	ผ่าน
81	องค์การบริหารส่วนตำบลชะอำ	โพธาราม	89.31	A	-2.30	ผ่าน
82	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกระเบื้อง	โพธาราม	90.91	A	-4.68	ผ่าน
83	องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน	โพธาราม	70.33	C	+15.86	ไม่ผ่าน
84	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวชุมพล	โพธาราม	86.96	A	-5.30	ผ่าน
85	องค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน	โพธาราม	63.89	D	-6.95	ไม่ผ่าน



ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผล คะแนน	เปรียบเทียบ ปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบ กับเกณฑ์
86	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโหนด	โพธาราม	83.62	B	-6.00	ไม่ผ่าน
87	องค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยฟ้า	โพธาราม	76.76	B	+8.31	ไม่ผ่าน
88	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาย	โพธาราม	67.99	C	+2.94	ไม่ผ่าน
89	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพ	โพธาราม	92.29	A	+2.84	ผ่าน
90	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพลับพลา	เมืองราชบุรี	66.34	C	-20.56	ไม่ผ่าน
91	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง	เมืองราชบุรี	85.48	A	+9.41	ผ่าน
92	องค์การบริหารส่วนตำบลคู้งกระดิน	เมืองราชบุรี	91.77	A	+0.74	ผ่าน
93	องค์การบริหารส่วนตำบลคู้งน้ำวน	เมืองราชบุรี	97.49	AA	+4.42	ผ่าน
94	องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว	เมืองราชบุรี	67.55	C	-16.67	ไม่ผ่าน
95	องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หัก	เมืองราชบุรี	81.78	B	-9.87	ไม่ผ่าน
96	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะโก	เมืองราชบุรี	86.66	A	+24.89	ผ่าน
97	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแร่	เมืองราชบุรี	66.12	C	+10.60	ไม่ผ่าน
98	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ	เมืองราชบุรี	70.84	C	-9.25	ไม่ผ่าน
99	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	เมืองราชบุรี	60.79	D	-13.19	ไม่ผ่าน
100	องค์การบริหารส่วนตำบลบางป่า	เมืองราชบุรี	78.96	B	-12.96	ไม่ผ่าน
101	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	เมืองราชบุรี	87.23	A	+3.34	ผ่าน
102	องค์การบริหารส่วนตำบลพิบูลทอง	เมืองราชบุรี	88.11	A	+3.00	ผ่าน
103	องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน	เมืองราชบุรี	88.24	A	-3.38	ผ่าน
104	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา	เมืองราชบุรี	68.44	C	-28.16	ไม่ผ่าน
105	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไผ่	เมืองราชบุรี	70.17	C	-13.18	ไม่ผ่าน
106	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะศาลพระ	วัดเพลง	81.79	B	-9.89	ไม่ผ่าน
107	องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด	วัดเพลง	92.46	A	-2.50	ผ่าน
108	องค์การบริหารส่วนตำบลวัดเพลง	วัดเพลง	94.56	A	-0.82	ผ่าน
109	องค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี	สวนผึ้ง	72.90	C	-21.22	ไม่ผ่าน
110	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเคย	สวนผึ้ง	85.57	A	-6.76	ผ่าน
111	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าหวาย	สวนผึ้ง	60.19	D	-11.03	ไม่ผ่าน
112	องค์การบริหารส่วนตำบลสวนผึ้ง	สวนผึ้ง	76.93	B	-7.35	ไม่ผ่าน



ปีงบประมาณ

2565

 Preview (/report/rpt0201?year=2022&departmentId=5631&isPrint=True)

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก :
89.62 คะแนน
ระดับผลการประเมิน : A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	98.62
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.89
4	การใช้อำนาจ	97.60
5	การใช้งบประมาณ	97.31
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.34
7	คุณภาพการดำเนินงาน	92.61
8	การปรับปรุงการทำงาน	88.33
9	การเปิดเผยข้อมูล	77.62
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	67.35

คะแนนสูงสุด

100.00

คะแนน

คะแนนต่ำสุด

67.35

คะแนน

กราฟแนวนอน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริม ให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ เทศบาลตำบลโพหัก

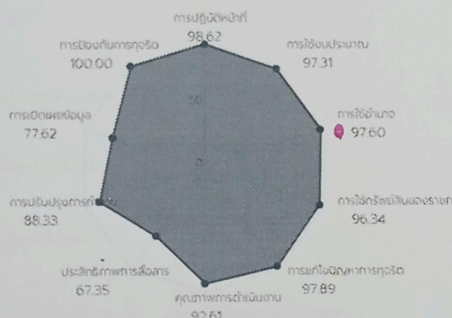
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน เทศบาลตำบลโพหัก : ๘๙.๖๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน A

คะแนน เทศบาลตำบลโพหัก

89.62 คะแนน

A

ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	98.62
3	การเปิดเผยข้อมูล	97.89
4	การใช้จ่ายเงิน	97.60
5	การใช้งบประมาณ	97.31
6	การให้บริการประชาชน	96.34
7	คุณภาพการดำเนินงาน	92.61
8	การปรับปรุงการทำงาน	88.33
9	การเปิดเผยข้อมูล	77.62
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	67.35

คะแนนสูงสุด

100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด

67.35 คะแนน

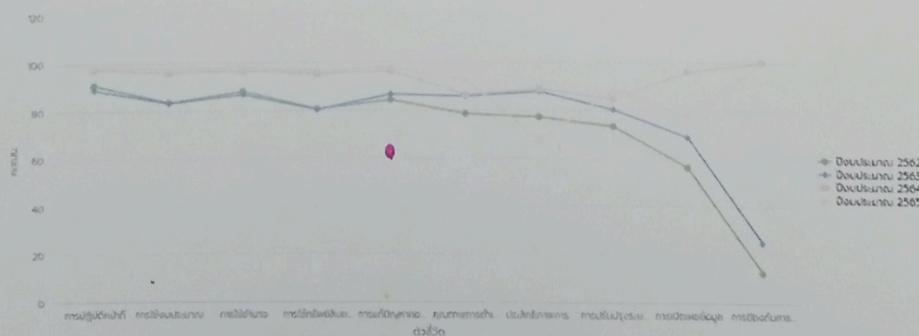
การเปรียบเทียบผลการประเมิน ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง ปี พ.ศ.๒๕๖๕

เลือกปีงบประมาณเพื่อเปรียบเทียบ

2565

ล้างการค้นหา

2565



ปีงบประมาณ 2562

	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565
ภาพรวม				
คะแนนเฉลี่ยรวม	62.17	69.58	94.04	89.62
ค่าเฉลี่ยคะแนนมาตรฐาน	0	0	5.14	10.78
คะแนนสูงสุด	62.17	69.58	100	100
คะแนนต่ำสุด	62.17	69.58	84.74	67.35
รายละเอียด				
การปฏิบัติงานปกติ	90.72	88.76	97.48	98.62
การฝึกอบรม	83.2	83	95.69	97.31
การให้คำปรึกษา	87.68	86.45	96.36	97.6
การให้บริการเชิงรุกของรายการ	80.33	80.03	95.16	96.34
การให้บริการเชิงรุกของบริการ	84.1	86.43	96.2	97.89
คุณภาพการดำเนินงาน	78.34	85.59	86.28	92.61
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	76.99	87.68	88.86	67.35
การสนับสนุนระบบการทำงาน	73.23	80.2	84.74	88.33
การเปิดเผยข้อมูล	56.27	68.79	96	77.62
การป้องกันทุจริต	12.5	25	100	100

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จากคณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITAS)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๙.๖๒ คะแนน

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT (บุคลากรภายใน)

หน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก ได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ทั่วถึงตามมาตรฐานไว้

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมิน มี ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน

- i๒๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

- i๒๓ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (บุคคลภายนอก)

หน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก ได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานที่ดีเยี่ยม ทั่วถึงตามมาตรฐานไว้

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน

- e๘ ประเด็น ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

- e๑๐ ประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT (การเปิดเผยข้อมูล)

หน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๑. ข้อ ๐๑๑ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอ้างข้อจำกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กำหนดให้รายงานผลได้น้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี)

๒. ข้อ ๐๒๔ หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

๓. ข้อ ๐๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) เทศบาลตำบลโพหัก ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๙.๖๒ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น/ลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๙๔.๐๔ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๔ (๔.๔๒ คะแนน)

$$\text{วิธีคิด} \quad \text{นำปี พ.ศ.๒๕๖๔} - \text{ปี พ.ศ.๒๕๖๕} = ๙๔.๐๔ - ๘๙.๖๒ = ๔.๔๒$$

$$๔.๔๒ \div ๘๙.๖๒ = ๐.๐๔$$

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๔๘	๙๘.๖๒	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๕.๖๙	๙๗.๓๑	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๙๖.๓๖	๙๗.๖๐	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๑๖	๙๖.๓๔	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๒๐	๙๗.๘๙	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๒๘	๙๒.๖๑	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๘๖	๖๗.๓๕	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน -๗-	๘๔.๗๔	๘๘.๓๓	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๖.๐๐	๗๗.๖๒	ลดลง

	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	๙๔.๐๔	๘๙.๖๒	ลดลง
	ระดับการประเมิน	A	A	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ปี พ.ศ.๒๕๖๔/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๑๐๐)

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๗.๔๘/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๘.๖๒)

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๕.๖๙/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๗.๓๑)

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๖.๓๖/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๗.๖๐)

๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๕.๑๖/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๖.๓๔)

๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๖.๒๐/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๗.๘๙)

๔.๖ ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๖.๒๘/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๒.๖๑)

๔.๗ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๔.๗๔/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๘.๓๓)

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ

-ไม่มี-

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๘.๘๖/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๖๗.๓๕)

๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

(ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๖.๐๐/ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๗๗.๖๒)

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ภาพรวม

แบบวัดการรับรู้ IT

แบบวัดการรับรู้ EIT

แบบวัด CIT

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนรวม EIT 82.77

EIT

6 คุณภาพการดำเนินงาน

คะแนนเฉลี่ย 92.61

EIT

7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

คะแนนเฉลี่ย 67.35

EIT

8 การปรับปรุงการทำงาน

คะแนนเฉลี่ย 86.33

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

77.45

ตัวชี้วัดการประเมิน

น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย

น้อย

มาก

มากที่สุด

คะแนน

เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน

0.00%

0.00%

66.67%

33.33%

78.00

มีช่องทางหลากหลาย

0.00%

0.00%

70.00%

30.00%

76.90

E7 หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถบนขอหรือทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

76.90

ตัวชี้วัดการประเมิน

น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย

น้อย

มาก

มากที่สุด

คะแนน

หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถบนขอหรือทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

0.00%

0.00%

70.00%

30.00%

76.90

E8 หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่

50.00

ตัวชี้วัดการประเมิน

มี

ไม่มี

คะแนน

หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่

50.00%

50.00%

50.00

E9 หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

82.40

ตัวชี้วัดการประเมิน

น้อยที่สุด หรือไม่ได้เลย

น้อย

มาก

มากที่สุด

คะแนน

หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

0.00%

0.00%

53.33%

46.67%

82.40

E10 หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทบทวนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่

50.00

ตัวชี้วัดการประเมิน

มี

ไม่มี

คะแนน

หน่วยงานที่ทันต่อต่อ มีช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทบทวนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่

50.00%

50.00%

50.00

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ มีคะแนน ๕๐ ต่ำสุดจากคำถาม ๕ ข้อ	๑.เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือติชม ณ จุดบริการ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ทั่วถึง ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแสดงความเห็นหรือติชม ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เพจของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ และจุดบริการ ๓.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต จุดบริการประชาชน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มาใช้บริการรับทราบช่องทางการร้องเรียน ๔.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต เว็บไซต์หน่วยงาน เพจของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ และจุดบริการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	จากแบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๑. หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีเนื้อหาหรือรายละเอียดอย่างน้อย ต้อง ประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

		๓. แสดงผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียด ของการดำเนินการ อย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย ผลการดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผล การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงาน ต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ ออก
--	--	--

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลโพหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนด มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลโพหัก ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานหรือไม่ มีคะแนน ๕๐ ต่ำสุดจากคำถาม ๕ ข้อ ผู้ประเมินมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ประเด็น ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงาน หน่วยงานควร จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการ รับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคล	ตลอดปีงบประมาณ	การติดตามผลการดำเนินการ ๑. บันทึกข้อความแจ้งหัวหน้ากองภายใน หน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งให้ ประชาชนผู้มาติดต่อแสดงความคิดเห็น และติชม ณ จุดบริการ ๒. ติดตามผลการดำเนินการและรวบรวม ความคิดเห็นของประชาชนรายไตรมาส ๓. สรุปผลการดำเนินการ เพื่อนำความ คิดเห็นปรับปรุงการทำงานภายใน หน่วยงาน	สำนักปลัด

	ภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน ประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย วิธีดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑.จัดทำช่องทางการแสดงความคิดเห็นหรือติชม ณ จุดบริการประชาชน ให้ประชาชนที่มาติดต่อหรือใช้บริการสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแสดงความคิดเห็นหรือติชมให้ประชาชนรับทราบ ทั้งทางเว็บไซต์ เพจหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ และจุดบริการ ๓.กำกับเจ้าหน้าที่ให้แจ้งประชาชนแสดงความคิดเห็นในการใช้บริการ ณ จุดบริการ เพื่อรวบรวมสถิติและนำข้อติชมไปปรับปรุงแก้ไข ๔.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตจุดบริการประชาชน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มาใช้บริการรับทราบช่องทางการร้องเรียน			
--	--	--	--	--

	๔.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์หน่วยงาน เพจของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ และจุดบริการ			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล 0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน 0๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 0๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 0๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 0๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี มีคะแนน ๐ ผู้ประเมินเสนอแนะ ดังนี้ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ๐๑๑ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มี	ตลอดปีงบประมาณ	การติดตามผลการดำเนินการ ๑.บันทึกข้อความแจ้งหัวหน้าสำนักปลัด อำนาจการกองและหัวหน้ากองปรับปรุงเนื้อหารายงาน ให้มีข้อมูลครบถ้วน ๒.ติดตามผลการดำเนินการก่อนการประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์	สำนักปลัดเทศบาล

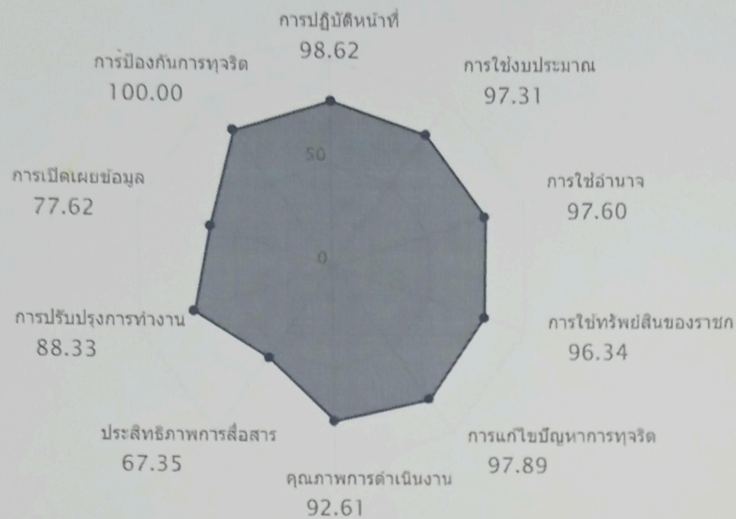
	ข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอ้างอิงข้อจำกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กำหนดให้รายงานผลได้น้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี) -๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่พบหัวข้อปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ตามองค์ประกอบที่กำหนด กรณีที่หน่วยงานไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ใส่ - และยังคงซึ่งหัวข้อตามเดิม เพราะหากเล่มรายงานนั้นไม่มีหัวข้อปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะตามกำหนด ก็จะไม่สามารถสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้อย่างชัดเจน -๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ขาดข้อมูลในส่วนของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๔ จึงไม่สามารถปรับให้คะแนนในข้อดังกล่าวได้ กรณีที่หน่วยงานไม่พบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการรายงานดังกล่าว			
--	---	--	--	--

	ให้หน่วยงานระบุหัวข้อปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะไว้ และให้ใส่คำว่า "ไม่มี" หรือ "-" แทนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หมายเหตุ : คำว่าอย่างน้อยในคำอธิบายชี้แจง หมายความว่าองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือเป็นข้อมูลขั้นพื้นฐานที่หน่วยงานควรนำมาประกอบในรายงานดังกล่าว - ๐๒๔ หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อออก - ๐๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อออก			
--	---	--	--	--

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก : ๘๙.๖๒ คะแนน

ระดับผลการประเมิน : A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๖๒
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๘๙
๔	การใช้อำนาจ	๙๗.๖๐
๕	การใช้งบประมาณ	๙๗.๓๑
๖	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๓๔
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๖๑
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๓๓
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๗.๖๒
๑๐	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๗.๓๕

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๙.๖๒ คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน - i๒๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - i๒๓ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน - e๘ ประเด็น ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน - e๑๐ ประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการ

ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสนอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลโพหัก ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ - ๐๑๑ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕** ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอ้างอิงข้อกำหนดระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กำหนดให้รายงานผลได้ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี) - ๐๒๔ หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก - ๐๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียด ของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็น รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๗.๕๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๓.๒๓%	๙๕.๑๖%	๙๗.๘๕
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๔.๘๔%	๙๓.๕๕%	๙๗.๓๒

๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					๙๗.๘๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๙๖.๗๗%	๙๗.๘๕

๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๙๗.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖.๔๕%	๙๓.๕๕%	๙๗.๘๗
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๘๔%	๙๕.๑๖%	๙๘.๔๐
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘.๐๖%	๙๑.๙๔%	๙๗.๓๔

๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					๙๘.๓๙
--	--	--	--	--	-------

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน หวัข้อการประเมิน ต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติมี	คะแนน
อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	

หวัข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๑.๖๑%	๙๘.๓๙%	๙๘.๓๙
ทรัพย์สิน	๑.๖๑%	๙๘.๓๙%	๙๘.๓๙
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๑.๖๑%	๙๘.๓๙%	๙๘.๓๙

1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่			๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๐
---	-------

๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการหักข้อการประเมินประจำปี ของหน่วยงาน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มี				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มี				
	เลย				
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๑๖.๑๓%	๘๒.๒๖%	๙๓.๖๐

๑๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๘.๑๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มี				
	เลย				
คุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๓.๒๓%	๙๕.๑๖%	๙๗.๘๕
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๙๖.๗๗%	๙๘.๓๙

๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๙๙.๔๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มี				
	เลย				
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๙%	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๔๗

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มี				
	เลย				

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๗.๓๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๙๖.๗๗%	๙๗.๘๕
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๙๕.๑๖%	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๙๖.๗๗

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๕.๓๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๙.๖๘%	๘๘.๗๑%	๙๕.๗๓
ทักท้วง	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๘๘.๗๑%	๙๕.๑๙
ร้องเรียน	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๑๑.๒๙%	๘๗.๑๐%	๙๕.๑๙

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๙๖.๘๑
--	--	--	--	--	-------

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประเมินผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม มากน้อยที่สุด	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มีเลย				

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๙๐.๓๒%	๙๖.๘๑

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๙๖.๒๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๑.๒๙%	๘๘.๗๑%	๙๖.๒๗

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๙๕.๑๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๑๑.๒๙%	๘๗.๑๐%	๙๕.๑๙

๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						๙๗.๘๕
--	--	--	--	--	--	-------

๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือไม่	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗%	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๙๗.๘๕

๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๖				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๙๘.๓๙%	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๔๗
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๙๘.๓๙%	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๙๘.๙๒

๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของตัวเอง หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐				
---	--------	--	--	--	--

๑๙ บุคลากรในหน่วย หัวข้อการประเมิน อำเภอสินของราชการ ไป น้อยที่สุด ส่วนตัว น้อย นำไปให้ มาก หรือ มากที่สุด คะแนน มากน้อยเพียงใด	หรือไม่มี				
	เลย				

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไป เป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๙๑.๙๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๓.๒๓%	๑.๖๑%	๑๑.๒๙%	๘๓.๘๗%	๙๑.๙๗

๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๙๕.๗๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากร ในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียง ใด	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๘.๐๖%	๙๐.๓๓%	๙๕.๗๓

๑๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงาน ของท่าน มากน้อยเพียงใด						๙๘.๓๙
--	--	--	--	--	--	-------

๒๒ บุคคลภายนอกหรือหัวหน้างานนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้อนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย				
--	--------------------------------	--	--	--	--

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๙%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๙๘.๓๙

๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๙๕.๑๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๖.๔๕%	๙๐.๓๒%	๙๕.๑๘

๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๙๖.๘๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๙๐.๓๒%	๙๖.๘๑

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
---	--------

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มีเลย				

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					๙๘.๓๙
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๙๘.๓๙%		๑.๖๑%		๙๘.๓๙
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๘.๓๙%		๑.๖๑%		๙๘.๓๙

๒๗ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๙๗.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๕%	๖.๔๕%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๗.๘๗

๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๙๗.๓๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖.๔๕%	๙๓.๕๕%	๙๗.๘๗
ตรวจสอบการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘.๐๖%	๙๑.๙๔%	๙๗.๓๓

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๙๗.๓๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๑.๖๑%	๐.๐๐%	๔.๘๔%	๙๓.๕๕%	๙๖.๗๙

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๙๗.๓๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘.๐๖%	๙๑.๙๔%	๙๗.๓๔

130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๙๖.๔๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๑.๒๙%	๘๘.๗๑%	๙๖.๒๗
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๑.๒๙%	๘๘.๗๑%	๙๖.๒๗
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘.๐๖%	๙๑.๙๔%	๙๗.๓๔
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๐.๐๐%	๑.๖๑%	๙.๖๘%	๘๘.๗๑%	๙๕.๗๓

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๘๕.๑๒
---	-------

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านน้อยที่สุด	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หรือไม่มีเลย				

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๓๓.๓๓%	๔๐.๐๐%	๕๖.๖๗%	๘๔.๕๗
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๓๓.๓๓%	๓๖.๖๗%	๖๐.๐๐%	๘๕.๖๗

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๙๓.๔๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒๐.๐๐%	๘๐.๐๐%	๙๓.๔๐

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			๙๘.๘๙
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			๙๘.๘๙
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๓.๓๓%	๙๖.๖๗%	๙๖.๖๗
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๘๕.๖๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๓๓%	๓๖.๖๗%	๖๐.๐๐%	๘๕.๖๗

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๗.๔๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖๖.๖๗%	๓๓.๓๓%	๗๘.๐๐
มีช่องทางหลากหลาย	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๗๐.๐๐%	๓๐.๐๐%	๗๖.๙๐

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๖.๙๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๖.๕๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๗๐.๐๐%	๓๐.๐๐%	๗๖.๕๐

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่			๕๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มาก น้อยเพียงใด					๘๒.๕๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๕๓.๓๓%	๔๖.๖๗%	๘๒.๕๐

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			๕๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด				๘๑.๓๐
--	--	--	--	-------

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ทำการประเมิน มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวหน้าของหน่วยงานที่ทำการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๕๖.๖๗%	๔๓.๓๓%	๘๑.๓๐

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						๘๐.๒๐
หัวหน้าของประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖๐.๐๐%	๔๐.๐๐%	๘๐.๒๐	

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่					๙๖.๖๗
หัวหน้าของประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๖.๖๗%		๓.๓๓%		๙๖.๖๗

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด						๘๙.๐๐
หัวหน้าของประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๘๙.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๓.๓๓%	๖๖.๖๗%	๘๙.๐๐

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๔.๕๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๖.๖๗%	๘๓.๓๓%	๙๔.๕๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑	โครงสร้าง	ไม่พบแผนผัง (FLOW CHART) โครงสร้างองค์กรครบถ้วนตามองค์ประกอบ โดยหน่วยงานต้องเผยแพร่แผนผังให้ครบทั้ง ๒ ส่วน ๑.ข้าราชการการเมือง ๒.ข้าราชการประจำ - ข้อมูลโครงสร้างไม่ครบถ้วนขาดในส่วนของฝ่ายข้าราชการการเมือง	๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	หน่วยงานแสดงข้อมูลผู้บริหารไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ชื่อ-สกุล, รูปถ่าย, ตำแหน่ง และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารและรองผู้บริหารทั้ง ๒ ส่วน ๑. ข้าราชการการเมือง ๒. ข้าราชการประจำ - หน่วยงานกรอกข้อมูลในส่วน of ข้าราชการประจำไม่ครบถ้วน	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐
0๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
0๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐.๐๐
0๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐.๐๐

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๘	Q&A	ไม่สามารถลงทะเบียนเพื่อสร้างกระทู้ได้ สถานะ : ๔๐๓ - Access Forbidden!	๐.๐๐
0๙	Social Network		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐
0๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ไม่พบข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จากการตรวจสอบข้อมูลตามที่หน่วยงานได้ชี้แจงเพิ่มเติมซ้ำอีกครั้งเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ พบว่า รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่พบหัวข้อปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ตามองค์ประกอบที่กำหนด กรณีที่หน่วยงานไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ใส่ - และยังคงซึ่งหัวข้อตามเดิม เพราะหากเล่มรายงานนั้นไม่มีหัวข้อปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะตามกำหนด ก็จะไม่สามารถสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้อย่างชัดเจน	๐.๐๐

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐.๐๐

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๗	E-Service	ในการจัดทำ E-Service หากหน่วยงานจัดทำในรูปแบบที่สามารถยื่นคำร้องได้จากหน้าเว็บไซต์หลักหรือในรูปแบบของการคลิกลิ้งค์ จะทำให้ผู้ขอรับบริการสามารถเข้าถึงหรือเข้าใจได้ง่ายมากยิ่งขึ้น	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
-----	----------------	-------------	-------

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่มีข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วยสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ของการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว *จากการตรวจสอบข้อมูลตามที่หน่วยงานได้มีการชี้แจงเพิ่มเติมซ้ำอีกครั้งเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ พบว่าข้อมูลที่ได้มีการชี้แจงเพิ่มเติมมีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือ กล่าวคือ ขาดข้อมูลในส่วนของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๔ จึงไม่สามารถปรับให้คะแนนในข้อดังกล่าวได้ กรณีที่หน่วยงานไม่พบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการรายงานดังกล่าว ให้หน่วยงานระบุหัวข้อปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะไว้ และให้ใส่คำว่า "ไม่มี" หรือ "-" แทนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ* หมายเหตุ : คำว่าอย่างน้อยในคำอธิบายชี้แจง หมายความว่าถึง องค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือเป็นข้อมูลขั้นพื้นฐานที่หน่วยงานควรนำมาประกอบในรายงานดังกล่าว	๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน		๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	หน่วยงานควรจัดทำผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่มีข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วย งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อหรือการจัดหาดังกล่าว *จากการตรวจสอบข้อมูลตามที่หน่วยงานได้มีการชี้แจงเพิ่มเติมซ้ำอีกครั้งเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ พบว่าข้อมูลที่ได้มีการชี้แจงเพิ่มเติมมีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือ กล่าวคือ ขาดข้อมูลในส่วนของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุปี ๒๕๖๔ จึงไม่สามารถปรับให้คะแนนในข้อดังกล่าวได้ กรณีที่หน่วยงานไม่พบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการรายงานดังกล่าว ให้หน่วยงานระบุหัวข้อปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะไว้ และให้ใส่คำว่า "ไม่มี" หรือ "-" แทนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ* หมายเหตุ : คำว่าอย่างน้อยในคำอธิบายชี้แจง หมายความว่าถึง องค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือเป็นข้อมูลขั้นพื้นฐานที่หน่วยงานควรนำมาประกอบในรายงานดังกล่าว	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	จากการตรวจสอบข้อมูลตามที่หน่วยงานได้ชี้แจงเพิ่มเติมซ้ำอีกครั้งเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ พบว่าหน่วยงานมีองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วนจริง จึงไม่สามารถปรับคะแนนให้ได้ ----- องค์ประกอบด้านข้อมูลไม่ครบถ้วน - รายละเอียดของรายงานขาดในเรื่องของปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะให้ระบุว่าไม่มี ห้ามตัดหัวข้อทิ้ง	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐.๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐.๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		๑๐๐.๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		๑๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๑	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๒	๕	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๓	๔	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๒	๒	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๔	๑	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๔	๒	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๓	๓	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔	๔	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓	๑	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๓	๖	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๐	๐
อื่น ๆ	๑	๑	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๑๕	๑๕	๐
หน่วยงานของรัฐ	๐	๐	๐
องค์กรธุรกิจ	๐	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๑	๗	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๘	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๗	๑๕	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๙	๑๐	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๕	๑	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔	๓	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓	๕	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐	๒๕	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๖	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน



๖๒.๙๐%



๓๗.๑๐%



๐.๐๐%



๐.๐๐%